



## Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Zieleń Miejska” Sp.z.o.o.

ul. Gordziałkowskiego 9  
05-800 Pruszków  
tel.: 22 160 37 10  
e-mail: [tbszm@tbszm.com.pl](mailto:tbszm@tbszm.com.pl)

Pruszków, 16.10.2019 r.

ZO.11.2019

### ZAPYTANIE OFERTOWE DLA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚCI 30 000 EURO

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(t. j. Dz. U. 2019 roku poz. 1843)

Zamawiający:

**Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Zieleń Miejska” Sp. z o.o.**  
**Ul. Gordziałkowskiego 9, 05-800 Pruszków**  
reprezentowana przez **Prezesa Zarządu**

**NIP: 534-19-78-531**  
**Regon Gminy: 013017973**

działające w imieniu:

**Gminy Miasto Pruszków**  
**Ul. Kraszewskiego 14/16**  
05-800 Pruszków  
Reprezentowaną przez **Prezydenta Miasta Pruszkowa.**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego: **Remont drogi osiedlowej przy budynku Armii Krajowej 28 w Pruszkowie.**

#### **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

- rozbiórka nawierzchni od wtopionego krawężnika drogowego na zakończeniu drogi z kostki do wjazdu w ul. Armii Krajowej,
- rozbiórka podbudowy i krawężników drogowych,
- korytowanie terenu na 4 miejsca postojowe w terenie zielonym naprzeciwko budynku Armii Krajowej 28,
- wykonanie podbudowy na drodze osiedlowej i przygotowanych miejsc postojowych,
- wyrobienie cieku z kostki odprowadzającej wodę do studni kanalizacji deszczowej przy budynku Armii Krajowej 30 i na wlocie remontowanej drogi do ulicy Armii Krajowej,
- montaż krawężników drogowych, nawierzchni z kostki betonowej szarej gr 8 cm. I płyt ażurowych, miejsc postojowych.

Szczegółowe zakresy robót będące przedmiotem zamówienia określa przedmiar robót.

Przed przystąpieniem do wyceny zaleca się dokonać wizji lokalnej oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

**II.** Przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy zgodnie z § 4, ust. 6 Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia polisy ubezpieczenia lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej przez okres nie krótszy niż od daty zawarcia niniejszej umowy do daty odbioru końcowego przedmiotu umowy na kwotę min. 100 000,00.



## Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Zieleń Miejska” Sp.z.o.o.

ul. Gordziałkowskiego 9  
05-800 Pruszków  
tel.: 22 160 37 10  
e-mail: [tbszm@tbszm.com.pl](mailto:tbszm@tbszm.com.pl)

III. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% oferowanej ceny brutto.

### IV. Termin realizacji zamówienia.

– Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość prac związanych z realizacją zamówienia terminie:  
**od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2019 r.**

### V. Warunki udziału:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

#### 1) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

a/ wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie roboty budowlane, oraz załączy dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie oraz są zgodne z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, w tym:

- **co najmniej 2 roboty budowlane** odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia polegające na **polegającej na budowie lub przebudowie drogi o nawierzchni z mieszanki bitumicznej lub z kostki brukowej**

**Każda przedstawiona praca musi mieć wartość brutto min. 80 000,00zł.**

b/ skieruje do realizacji zamówienia osoby, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, posiadające kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, niezbędne do wykonania zamówienia publicznego, w tym minimum:

- **1 osobę (kierownik budowy) posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, wpisanej na listę członków Regionalnej Izby Samorządu Zawodowego.**

2) Wykonawca powinien posiadać zdolność techniczną, sytuację ekonomiczną lub finansową do wykonania zamówienia.

### VI. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza cenowo - ofertowego /załącznik nr 1/.

2. Kosztorys ofertowy w formie uproszczonej /załącznik Wykonawcy/,

3. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane /załącznik nr 2/;

4. Dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone /załącznik Wykonawcy/,

5. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami /załącznik nr 3/;





## **Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Zieleń Miejska” Sp.z.o.o.**

ul. Gordziałkowskiego 9  
05-800 Pruszków  
tel.: 22 160 37 10  
e-mail: [tbszm@tbszm.com.pl](mailto:tbszm@tbszm.com.pl)

*6. Aktualny odpis w właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji /załącznik Wykonawcy/,*

*7. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym ( ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie /załącznik Wykonawcy/,*

Kopie dokumentów należy poświadczyć za zgodność z oryginałem podpisać i opatrzyć imienną pieczęcią (przez osoby uprawnione).

### **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres

### **VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

W sprawie procedury przetargowej należy kontaktować się z Tomasz Żmuda, tel. 22 160 37 31, w sprawach ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z Mieczysławem Paczką, tel. + 48 501 097 999.

Godziny pracy TBS:

- poniedziałek w godz. 8<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup>.
- wtorek, środa, czwartek w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>.
- piątek w godz. 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>.

### **IX. Miejsce składania i otwarcia ofert.**

**1/** Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w TBS „Zieleń Miejska” Sp. z o.o. /sekretariat pokój 25 – II piętro/ ul. Gordziałkowskiego 9, 05-800 Pruszków.

**2.** Termin składania ofert upływa dnia **24.10.2019 r. o godz. 10:00.**

**3.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.10.2019 r. o godzinie 10:15** w siedzibie Zamawiającego.

**4.** Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy.

**5.** Wykonawca powinien umieścić ofertę w zaklejonej kopercie zaadresowanej według poniższego wzoru:

**„Remont drogi osiedlowej przy budynku Armii Krajowej 28 w Pruszkowie.”**

**6.** Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

### **X. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

**1.** Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „formularza cenowo - ofertowego” określania w nim ceny oferty netto, podatek VAT, brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

**2.** Cena oferty jest ceną ryczałtową.



## Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Zieleń Miejska” Sp.z.o.o.

ul. Gordziałkowskiego 9  
05-800 Pruszków  
tel.: 22 160 37 10  
e-mail: [tbszm@tbszm.com.pl](mailto:tbszm@tbszm.com.pl)

3. Wynagrodzenie winno być sporządzone w oparciu o przedmiar prac oraz wiedzę własną, po zapoznaniu się z warunkami realizacyjnymi w terenie (jako materiał pomocniczy Zamawiający dostarcza przedmiary, które Wykonawca jest zobowiązany sprawdzić),
4. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu Zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
5. Cena określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostaje określona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
6. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

### XI. Opis kryterium.

1. W niniejszym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanym kryterium i jego wagą:

**cena** – waga kryterium **100%**

**Zamawiający przyjmuje 1% = 1 punkt**

#### kryterium cena

Sposób oceny ofert w kryterium cena brutto zamówienia. Ofertom zostaną przyznane punkty za kryterium proporcjonalnie, wg wzoru:

$$PC = CN/CR \times 100\text{pkt.}$$

PC – liczba punktów badanej oferty dla kryterium ceny brutto zamówienia  
CN – najniższa oferowana cena brutto zamówienia  
CR – cena brutto zamówienia oferty rozpatrywanej

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najwyższej liczbie punktów.

### XII/ Informacje o formalnościach.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy - Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy ustawy - Prawo zamówień Publicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia oraz zakończenia postępowania bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku, gdy wartość ofert przekroczy wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia.



## Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Zieleń Miejska” Sp.z.o.o.

ul. Gordziałkowskiego 9  
05-800 Pruszków  
tel.: 22 160 37 10  
e-mail: [tbszm@tbszm.com.pl](mailto:tbszm@tbszm.com.pl)

### XIII. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, zostanie zamieszczona w stronie internetowej Zamawiającego oraz zostanie przekazana Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienie.

### XIV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

#### Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w TBS „Zieleń Miejska” Sp.z.o.o.

Realizując obowiązek informacyjny, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informujemy, że:

**1.** Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w TBS „Zieleń Miejska” Sp. z o.o. jest TBS „Zieleń Miejska” Sp. z o.o.,  
05-800 Pruszków  
ul. Gordziałkowskiego 9  
tel. 22 160-37-10, fax (22) 160-37-35  
e-mail: [tbszm@tbszm.com.pl](mailto:tbszm@tbszm.com.pl)

**2.** W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony:  
e-mail: [IOD@tbszm.com.pl](mailto:IOD@tbszm.com.pl),  
telefonicznie 22 160 37 10  
lub pisemnie pod adresem TBS „Zieleń Miejska” Sp. z o.o. ul. Gordziałkowskiego 9, 05-800 Pruszków

**3.** Dane osobowe będziemy przetwarzać w oparciu o przepisy prawa krajowego oraz lokalnego, w celach wskazanych poniżej:

**a)** w celu wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)

**b)** w celu realizacji umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)

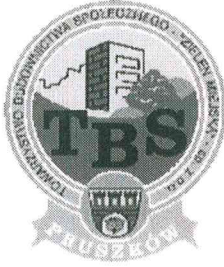
**c)** w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

Jeżeli przetwarzanie danych wynika z konieczności realizacji celów wskazanych w pkt. 3, nie jest wymagana Państwa zgoda na przetwarzanie danych osobowych. W pozostałych przypadkach, podstawą przetwarzania będzie zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. b). Wyrażenie zgody jest dobrowolne, można ją wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

**4.** W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:

- organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 ustawy o dostępie do





**Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Zieleń Miejska” Sp.z.o.o.**

ul. Gordziałkowskiego 9  
05-800 Pruszków  
tel.: 22 160 37 10  
e-mail: [tbszm@tbszm.com.pl](mailto:tbszm@tbszm.com.pl)

informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z 2017r. z późniejszymi. zm.), z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (anonimizacja danych osobowych)

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, chyba że wynika to z odrębnych przepisów prawa, nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

6. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczym Wykazie Akt (ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dn 14 lipca 1983r. ze zm.)

7. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:

- Dostępu do swoich danych osobowych - art.15 Rozporządzenia.
- Sprostowania danych osobowych –art. 16 Rozporządzenia.
- Żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
- Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uzna Pan/ Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

8. Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji zadań wykonywanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej, nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych- art. 17 ust.3 lit. b, d lub e; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

**"TBS Zieleń Miejska" Szatwierdzam:  
PROKURENT**

*Iwona Stępień*